………………………………………………………… Kościerzyna, dnia………………………………

 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

…………………………………………………………

 (imię i nazwisko ucznia)

………………………………………………………..

………………………………………………………..

 (adres zamieszkania)

……………………………………………………….

 (data i miejsce urodzenia ucznia)

**Dyrektor**

**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3**

**w Kościerzynie**

**Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej**

 Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

W roku szkolnym 20………./20………… uczęszczam do klasy ……….……..………………
Szkoły Podstawowej nr 3 w Kościerzynie.

Oświadczam, że ……………………………………………………………………………………………………………………………………

 (proszę wskazać, co stało się z oryginałem legitymacji)

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego\*\*, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Zespołowi Szkolno-Przedszkolnemu nr 3 w Kościerzynie.

…………………………………….

(podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. Dowód wniesienia opłaty za duplikat – 9 zł. Wpłata na rachunek bankowy
(nr konta 47 8328 0007 2001 0008 0969 0005).

W tytule przelewu należy wpisać „opłata za duplikat legitymacji szkolnej – imię i nazwisko ucznia”

1. Aktualne zdjęcie

\* niepotrzebne skreślić

\*\* art.272 KK – kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzanie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.