

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO przy Szkole Podstawowej im. Józefa Wierzbickiego w Połchowie

Podstawa działalności:

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Konwencja o Prawach Dziecka.
3. Ustawa o systemie oświaty z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U.2017.poz. 59 ze zm.).
4. Statut Szkoły Podstawowej w Połchowie.
5. Niniejszy regulamin Samorządu Uczniowskiego.

Rozdziały regulaminu:

- I. Postanowienia ogólne (w tym cele działań i prawa SU).
- II. Organy Samorządu Uczniowskiego.
- III. Zadania opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
- IV. Fundusze Samorządu Uczniowskiego.
- V. Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego.
- VI. Wybory: Ordynacja Wyborcza Samorządu Uczniowskiego.

I. Postanowienia ogólne:

1. W Szkole Podstawowej w Połchowie działa Samorząd Uczniowski dalej zwany „Samorządem”.
2. Samorząd Uczniowski jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów szkoły.
3. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły, a uczniowie poszczególnych klas tworzą samorzady klasowe.
4. Cele działania Samorządu:
 - 1) nauka demokratycznych form współżycia,
 - 2) kształtowanie pozytywnych postaw społecznych,
 - 3) współudział w tworzeniu jak najlepszych warunków pracy szkoły,
 - 4) uczestnictwo w rozwiązywaniu problemów,
 - 5) kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
5. Samorząd może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących prawa do:
 - 1) zapoznania się z programem nauczania,
 - 2) zapoznania się z wymaganiami merytorycznymi z poszczególnych przedmiotów,
 - 3) poznania regulaminu wystawiania oceny z zachowania,
 - 4) rozwijania swoich zainteresowań,

- 5) nauki zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny,
 - 6) zgłaszania uczniów do wyróżnień i nagród,
 - 7) wyboru opiekuna Samorządu,
 - 8) uczestniczenia w pracach rady szkoły.
6. Samorząd broni praw uczniowskich, czuwa nad przestrzeganiem przez uczniów obowiązków.
 7. W celu rozpoznania sytuacji i problemów nurtujących uczniów Samorząd może przeprowadzić ankietę.
 8. Samorząd kultywuje tradycje szkoły poprzez współorganizowanie imprez typu Dzień Edukacji Narodowej, powitanie wiosny, walentynki, święto szkoły, ślubowanie uczniów klasy I.
 9. Samorząd ma prawo prowadzić gazetkę na szkolnym korytarzu i wydawać informator o szkole.
 10. Samorząd dysponuje w ścisłym porozumieniu z opiekunem funduszami będącymi w posiadaniu Samorządu Uczniowskiego.
 11. Samorząd ma prawo organizować imprezy kulturalne, oświatowe, rozrywkowe i sportowe zgodnie z potrzebami i możliwościami organizacyjnymi szkoły – w porozumieniu z dyrekcją.
 12. Samorząd ma prawo pozyskiwać środki finansowe z własnej działalności.
 13. Samorząd konsultuje swoje zamierzenia na nowy rok szkolny ze wszystkimi uczniami klas I – VIII w miesiącu wrześniu każdego nowego roku szkolnego.
 14. Samorząd wspólnie z opiekunem opracowuje program pracy SU.
 15. Formy realizacji zadań i harmonogram działań ustala Rada Samorządu na pierwszym spotkaniu w nowym roku szkolnym.
 16. Samorząd Uczniowski reprezentuje opinie uczniów wobec Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.

II. Organy samorządu uczniowskiego:

1. Organy Samorządu Uczniowskiego:
 - 1) zarząd SU
 - 2) Rada SU
 - 3) zebranie plenarne wszystkich uczniów szkoły.
2. Najwyższą władzą Samorządu jest zebranie przedstawicieli samorządów klasowych (Rada Samorządu Uczniowskiego) i wybrany zarząd.
3. Zarząd Samorządu tworzą:
 - 1) Przewodniczący
 - 2) zastępca przewodniczącego
 - 3) sekretarz
4. Kadencja organów SU trwa 1 rok.
5. Organy Samorządu prowadzą dokumentację, w której znajdują się notatki z najważniejszych wydarzeń z pracy SU.
6. Prawo do udziału w zebraniu Samorządu ma każdy uczeń.

7. Zebranie wszystkich uczniów szkoły może zwołać:
 - 1) przewodniczący SU
 - 2) Rada Samorządu
 - 3) co najmniej 40% uczniów.
8. Kompetencje zebrania wszystkich uczniów szkoły:
 - 1) wyrażanie opinii o pracy SU
 - 2) odwołanie organów SU.
9. Decyzje na zebraniach organów SU zapadają w głosowaniu większością głosów przy kworum 1/2 zebranych.
10. Obowiązki przewodniczącego SU:
 - 1) reprezentowanie Samorządu wobec Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców,
 - 2) kierowanie pracą SU pod opieką opiekuna,
 - 3) organizowanie współpracy z samorządami klas,
 - 4) zwoływanie zebrań Rady SU.
11. Uczeń pełniący funkcję w Samorządzie traci mandat, jeśli nie jest w stanie wywiązać się z podstawowych obowiązków uczniowskich i w wyniku klasyfikacji otrzyma ocenę niedostateczną semestralną lub roczną albo podlega ukaraniu.

III. Zadania Opiekuna Samorządu Uczniowskiego:

1. Opiekun SU czuwa nad całokształtem działań SU.
2. Pośredniczy pomiędzy nauczycielami a uczniami.
3. Doradza i wspomaga inicjatywę uczniowską.
4. Zapobiega i pośredniczy w rozstrzyganiu konfliktów.
5. Prowadzi dokumentację finansową SU.

IV. Fundusze Samorządu Uczniowskiego:

1. Samorząd Uczniowski dysponuje własnym funduszem służącym do finansowania jego działalności.
2. Funduszem dysponuje Rada Samorządu w porozumieniu z opiekunem.
3. Fundusz Samorządu tworzą:
 - 1) dochody uzyskane z organizowanych przez Samorząd imprez dochodowych,
 - 2) dochody ze sprzedaży surowców wtórnych,
 - 3) kwoty uzyskane za wykonywanie przez uczniów prac odpłatnych,
 - 4) zysk ze sprzedaży materiałów od fundacji na rzecz dzieci chorych,
 - 5) zysk ze sprzedaży płytek ze zdjęciami ze wszystkich imprez szkolnych.

V. Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego:

1. Regulamin Samorządu.
2. Plan pracy SU na każdy rok szkolny.

3. Zeszyt (segregator) działalności SU.
4. Dokumentacja finansowa SU z rocznym sprawozdaniem z działalności finansowej.
5. Sprawozdania z działalności SU po każdym semestrze (roku szkolnym).

VI. Wybory do Samorządu Uczniowskiego:

ORDYNACJA WYBORCZA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

1. **Organy wybieralne Samorządu Uczniowskiego** stanowią: Zarząd Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekun Samorządu Uczniowskiego.
2. **Wybory demokratyczne powinny być:**
 - 1) **powszechne**, tzn. każdy uczeń ma prawo do udziału w głosowaniu,
 - 2) **równe**, tzn. każdy uczeń ma jeden głos,
 - 3) **bezpośrednie**, tzn. każdy głosuje osobiście,
 - 4) **tajne**, tzn. wybór jest anonimowy, a warunki podczas wyborów zapewniają tajność aktu głosowania,
 - 5) **większościowe**, tzn. wybory wygrywa kandydat, który otrzymał najwięcej głosów.
3. **Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego** odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 10 października.
4. **Prawo głosowania w wyborach** (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły.
5. **Prawo kandydowania:**
 - 1) Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:
 - a) stałego członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy uczeń i uczennica szkoły;
 - b) Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy członek rady pedagogicznej.
6. **Uczniowska Komisja Wyborcza:**
 - 1) Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza, która działa w ścisłym porozumieniu z opiekunem Samorządu.
 - 2) Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady Samorządu Uczniowskiego. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej powinni pochodzić z różnych klas.

- 3) Przewodniczącego Komisja Wyborcza wybiera spośród siebie.
- 4) Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego i przedstawicielami klas – ustępujący Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
- 5) Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinien nastąpić min. 3 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

7. Zadania Komisji Wyborczej:

- 1) Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:
 - a) ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 3 tygodnie przed terminem wyborów,
 - b) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
 - c) weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
 - d) poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
 - e) czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej,
 - f) przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,
 - g) przeprowadzenie wyborów,
 - h) obliczenie głosów,
 - i) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
 - j) przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.
- 2) Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, podczas akcji wyborczej zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

8. Zasady zgłaszania kandydatur na członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego są następujące:

- 1) Osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Zarządu Samorządu Uczniowskiego składa min. 15 podpisów poparcia swojej kandydatury, złożonych przez uczniów lub uczennice szkoły, z min. 4 różnych klas.
- 2) Podpisy zbierane są na listach zawierających następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis.
- 3) Listy z podpisami kandydaci składają do Uczniowskiej Komisji Wyborczej w wyznaczonym przez nią terminie – nie później niż 10 dni przed wyborami.
- 4) Uczniowska Komisja Wyborcza weryfikuje podpisy i niezwłocznie informuje kandydata o wyniku.
- 5) Po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez UKW kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą.

- 6) Po terminie składania list podpisów przez kandydatów, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje ostateczną listę kandydatów.

9. Zasady zgłaszania kandydatur na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego są następujące:

- 1) W każdej z klas uczniowie spośród wszystkich nauczycieli szkoły wybierają tego, który według nich może być opiekunem Samorządu.
- 2) Wskazani przez uczniów nauczyciele wyrażają swoją zgodę lub nie zgadzają się na uczestnictwo w wyborach.

10. Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

- 1) Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowską Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami.
- 2) Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu i w przededniu wyborów jest zabronione.
- 3) Prowadząc kampanię wyborczą, kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.

11. Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

- 1) Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Uczniowską Komisję Wyborczą terminie i w specjalnie na ten cel wyznaczonym lokalu wyborczym.
- 2) Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
- 3) W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: min. 2 członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami.
- 4) Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły. Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis.
- 5) Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły. Każda karta do głosowania powinna być opatrzona pieczęcią szkoły.
- 6) Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
- 7) Głosowania dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.

- 8) Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz jednego znaku X w polu po lewej stronie nazwiska kandydata na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
- 9) Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak X postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Zarządu Samorządu Uczniowskiego lub na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku X.

12. Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury:

- 1) Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
- 2) Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
- 3) Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów.
- 4) Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania, liczba wydanych kart do głosowania, liczba głosów ważnych, liczba głosów nieważnych i liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
- 5) Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Zarządu Samorządu Uczniowskiego i Opiekunem, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

13. Wyniki wyborów:

- 1) Członkami Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostają 3 osoby z największą liczbą głosów. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
- 2) Opiekunem Samorządu Uczniowskiego zostaje nauczyciel, który otrzymał największą liczbę głosów.

14. Kadencja Rady Samorządu:

- 1) Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

15. Mandat członka Rady Samorządu oraz Opiekuna Samorządu:

- 1) Mandat członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego wygasa w wypadku:
 - a) rezygnacji,
 - b) końca kadencji,
 - c) ukończenia nauki w szkole.
- 2) Mandat Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wygasa w razie:
 - a) rezygnacji,
 - b) końca kadencji,
 - c) odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.
- 3) Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
 - a) w miejsce stałych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego - Rada Samorządu Uczniowskiego powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
 - b) w przypadku Przewodniczącego Zarządu Samorządu Uczniowskiego – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
 - c) w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – Rada Samorządu Uczniowskiego w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor szkoły.

Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez Radę Samorządu i Radę Pedagogiczną szkoły.

Zatwierdzony przez Radę Samorządu Uczniowskiego dnia 4 IV 2018 roku.

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną dnia 5 IV 2018 roku.