Základná škola s materskou školou, Kotešová 378

Školský poriadok

Úvodné ustanovenie

Riaditeľka Základnej školy s materskou školou, Kotešová 378 podľa § 153, ods. 1 zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, §20 vyhlášky MŠ SR číslo 320/2008 Z.z. o základnej škole v znení neskorších predpisov, §2 odsek 12 a §6 odsek 7 vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z.z. o školskom klube detí, centre voľného času, po prerokovaní v Pedagogickej rade ZŠ s MŠ Kotešová 378 dňa 24. 08. 2021 a v Rade školy pri ZŠ s MŠ Kotešová 378 dňa 24. 8. 2021.

vydáva

školský poriadok Základnej školy s materskou školou, Kotešová 378.

Dodržiavanie školského poriadku utvára dobré predpoklady na chod školy a jej bezpečnosť, preto sú všetci žiaci školy povinní tento školský poriadok dodržiavať.

Všetky body školského poriadku sledujú cieľ, aby každé vystúpenie žiaka v škole i mimo nej zodpovedalo pravidlám slušnosti, spoločenského správania, aby každý chránil zdravie svoje i svojich spolužiakov, aby sa riadil takými zásadami, ktoré umožnia jemu i jeho spolužiakom nerušene sa vzdelávať a pritom príjemne prežiť roky povinnej školskej dochádzky. **Dodržiavanie pravidiel správania a tohto školského poriadku počas klasifikačného obdobia je kritériom na hodnotenie a klasifikáciu správania žiakov.**

Škola pri napĺňaní výchovy v duchu humanizmu a tolerancie odmieta:

- akékoľvek slovné zastrašovanie
- psychické a fyzické násilie
- prejavy šikanovania a jeho propagáciu
- prejavy násilia, rasovej, náboženskej či inej intolerancie
- nosenie predmetov ohrozujúcich zdravie a život
- nosenie, prechovávanie, užívanie a propagácia návykových látok

Školský poriadok obsahuje tieto kapitoly :

Úvodné ustanovenie
I. Práva žiakov
II. Základné práva a povinnosti zákonných zástupcov žiakov
III. Režim dňa
IV. Príchod žiakov do školy
V. Správanie žiakov počas vyučovania
VI. Správanie žiakov cez prestávku
VII. Odchod žiakov zo školy
VIII. Dochádzka žiakov do školy
IX. Informačný servis
X. Starostlivosť o zovňajšok
XI. Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky a školské zariadenie
XII. Povinnosti týždenníkov
XIII. Povinnosti žiakov v ŠJ
XIV. Dochádzka žiakov do ŠKD
XV. Dochádzka žiakov do CVČ
XVI. Správanie žiakov mimo školy
XVII. Výchovné opatrenia a klasifikácia správania
Záverečné ustanovenia
Príloha

I. Práva žiakov

Pri tvorbe školského poriadku sa vychádza z Listiny ľudských práv a z Dohovoru o právach dieťaťa, a preto škola:

- dáva právo na plný harmonický rozvoj osobnosti žiaka
- rešpektuje právo na ochranu súkromia, cti a povesti
- vedie žiakov ku zdravému životnému štýlu
- podporuje a umožňuje rešpektovanie názorov žiakov
- sprístupňuje všetkým žiakom informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie
- umožňuje vzdelávať sa žiakovi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a má vytvorené nevyhnutné podmienky, ktoré mu túto výchovu a vzdelávanie umožňujú; ak mu odporučilo poradenské zariadenie integráciu, môže byť začlenený do bežnej triedy a vzdelávať sa podľa individuálneho vzdelávacieho programu, používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky, byť hodnotený a klasifikovaný so zohľadnením jeho znevýhodnenia v predmetoch, v ktorých sa znevýhodnenie prejavuje, alebo v správaní, ak ide o žiaka s poruchami správania alebo žiaka s narušenými funkciami v oblasti emocionálnej alebo sociálnej, podľa jeho potrieb a možností školy sa mu poskytuje výučba špecifických predmetov
- umožňuje individuálne vzdelávanie žiakovi, ak mu jeho zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní v škole; ak ide o žiaka prvého stupňa alebo žiaka, ktorý plní povinnú školskú dochádzku v zahraničí alebo ktorý bol vzatý do väzby alebo je vo výkone trestu odňatia slobody, ak mu nemožno zabezpečiť účasť na vzdelávaní v škole dlhšie ako dva mesiace; žiakovi sú bezplatne poskytnuté učebnice a učebné texty pre jednotlivé predmety vzdelávacieho programu príslušného ročníka, ak jeho zákonný zástupca o to požiada
- prijíma také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou žiaka
- umožňuje využívať všetky príležitosti a možnosti na rozvíjanie schopností a rozširovanie vedomostí
- garantuje žiakovi slobodu myslenia, viery a názoru
- sprístupňuje zrozumiteľný výklad učiva
- dáva možnosť k preberanému učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď

- uznáva právo na omyl
- zaručuje právo na objektívne skúšanie a hodnotenie, umožňuje vykonať na konci druhého polroku opravnú skúšku z predmetov, ak mal na konci druhého polroka najviac z dvoch predmetov prospech nedostatočný alebo vyučovací predmet neabsolvoval a neprospel;
- vytvára podmienky na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa i spolužiakov
- umožňuje právo na prestávku, ako ju stanovuje vnútorný poriadok školy

II. *Základné práva a povinnosti zákonných zástupcov žiakov*

1. Zákonní zástupcovia žiakov sa dobrovoľne združujú v rade rodičov.
2. Rada rodičov nezasahuje do výchovno–vzdelávacieho procesu školy, ale pomáha vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh a podporuje ho.

3. ***Zákonní zástupcovia žiaka majú právo:***

- na poskytnutie informácií o správaní a prospechu žiaka. Jedným z prostriedkov je elektronická žiacka knižka, do ktorej sa vpisujú oznamy
- ak majú rodičia pochybnosti o správnosti klasifikácie, môžu do troch dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy, aby bol žiak preskúšaný pred komisiou
- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania
- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom rady školy
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

4. ***Zákonní zástupcovia žiaka sú povinní:***

- prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doložia dokladmi v súlade s týmto školským poriadkom.
- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne a preukázateľne zavinil
- oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti žiaka v škole. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach. Neúčasť žiaka na vyučovaní sú povinní ospravedlniť písomne najneskôr do troch dní po nástupe žiaka na vyučovanie.

III. Režim dňa

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľkou školy. Rozvrh hodín sa nachádza v každej triede.

Začiatok vyučovania je o 7,40 hod. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, začína a končí zvonením. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 10 minútové, veľká prestávka trvá 20 minút.

Časové rozdelenie dňa:

7,25	-	7,40	príchod do školy
7,40	-	8,25	1. vyučovacia hodina
8,35	-	9,20	2. vyučovacia hodina

9,30	-	10,15	3. vyučovacia hodina
10,35	-	11,20	4. vyučovacia hodina
11,30	-	12,15	5. vyučovacia hodina
12,25	-	13,10	6. vyučovacia hodina
13,40	-	14,25	7. vyučovacia hodina

Popoludňajšie vyučovanie začína o 13,30 a vyučovacia jednotka trvá 45 minút.

Školský klub detí, CVČ a školská jedáleň vychádzajú z režimu školy a pre svoju špecifickú činnosť a prevádzku majú vypracovaný vlastný poriadok.

IV. Príchod žiakov do školy

1. Do školy žiak prichádza 15 minút pred začiatkom vyučovania, 5 minút pred začiatkom vyučovania musí už byť v triede. Na popoludňajšie vyučovanie prichádza 10 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny.
2. Pred vchodom do budovy si očistí obuv, preobuje sa do prezuviek, vrchný odev si odloží pred triedou.
3. Pri príchode na popoludňajšie vyučovanie a záujmové činnosti čaká pred budovou alebo v zádverí na vyučujúceho.
4. Do školy neprichádza na skateboarde a kolieskových korčuliach.
5. Jazdiť na bicykloch a iných dopravných prostriedkoch v areáli školy a po príchodových chodníkoch je neprípustné.
6. Počas celého vyučovania i cez prestávky nesmie bez dovolenia učiteľa odísť z areálu školy.
7. Žiaci na vstup do budovy používajú len hlavný vchod.

V. Správanie žiaka počas vyučovania

1. Žiak prichádza do školy včas, v slušnom oblečení, bez výstredností v úprave vlasov a zovňajšku.
2. K riaditeľovi školy, učiteľom a zamestnancom školy sa správa zdvorilo, pri stretnutí ich pozdraví a aj v styku so spolužiakmi dodržiava pravidlá slušného správania v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva. Dbá na pokyny pedagogických zamestnancov

a podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie a dodržiava tento školský poriadok.

3. V priestoroch školy i mimo školy zdraví žiak „Dobrý deň“, učiteľov a ostatných zamestnancov školy oslovuje „pán učiteľ, pani učiteľka, pán školník“ a pod. V budove školy zdraví aj všetkých dospelých návštevníkov školy. Žiak nepoužíva vulgárne a hrubé výrazy.
4. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, žiak sa pozdraví tým, že sa ticho postaví. Sadne si na pokyn vyučujúceho učiteľa. Rovnako zdraví pri odchode učiteľa z triedy.
5. Na vyučovaní sedí žiak spôsobne a pozorne sleduje výklad učiteľa. Svojou činnosťou. neruší vyučovanie. Ak chce prehovoriť, musí sa prihlásiť, odpovedá až na vyzvanie učiteľa.
6. Na cvičenie TŠV používa oblečenie slúžiace len na tento účel (cvičebný úbor), v ktorom je nevhodné byť na vyučovaní a obedovať v školskej jedálni.
7. Na vyučovacích hodinách sedí na mieste, ktoré mu určil triedny učiteľ, prípadne vyučujúci učiteľ. Bez povolenia nesmie opustiť svoje miesto ani učebňu.
8. Počas vyučovania aktívne spolupracuje s učiteľom, nevyrušuje a nerozptyľuje pozornosť spolužiakov.
9. Ak chce odpovedať alebo sa chce niečo opýtať vyučujúceho, prihlási sa zdvihnutím ruky.
10. Skúšanému žiakovi nenašepkáva, neodpisuje školské ani domáce úlohy.
11. Žiak je povinný nosiť pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa.
12. Žiak nesmie používať mobilný telefón ani smart hodinky nielen počas vyučovania, ale aj ani cez prestávky. Mobilný telefón má vypnutý a odložený v aktovke. Zapnúť si ho môže po skončení vyučovania alebo výchovnej činnosti. Ak poruší tento príkaz, je povinný odovzdať telefón vyučujúcemu. Po skončení vyučovacej hodiny učiteľ žiakovi mobil vráti. Nedovolené používanie mobilu na vyučovaní oznámi vyučujúci zákonnému zástupcovi v IŽK. Mobilný telefón môže žiak použiť iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho. Žiak nesmie používať mobil ani v školskej jedálni.
13. Žiak nemá právo bez súhlasu vyučujúceho počas vyučovania vytvárať obrazový alebo zvukový záznam výučby, pretože podľa § 12 ods. 1 Občianskeho zákonníka písomnosti osobnej povahy, podobizne, obrazové snímky a obrazová a zvukové záznamy týkajúce sa fyzickej osoby alebo jej prejavov osobnej povahy sa smú vyhotoviť alebo použiť len s jej privolením.

14. Predmety, ktoré rozptyľujú pozornosť (MP3, MP4, elektronické hry,...), prípadne ohrozujú bezpečnosť a zdravie, väčšie sumy peňazí, cenné predmety nepotrebné na vyučovanie nosí žiak do školy iba na svoju zodpovednosť. Pri odcudzení alebo strate predmetov, ktoré žiak nepotrebuje na vyučovaní, škola nezodpovedá za vzniknutú škodu a nebude sa zaoberať ich stratou.
15. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny.
16. Ak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine TŠV, je povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrujúceho lekára alebo od rodičov. Ospravedlnenie od rodičov platí len na jednu vyučovaciu hodinu.
17. Pred hodinou TŠV sa žiak prezlečie do cvičebného úboru, čaká na vyučujúceho v triede. Odovzdá vyučujúcemu TŠV do úschovy cenné predmety (hodinky, šperky, kľúče, prípadne okuliare, peniaze atď.)
18. Žiak svoje miesto udržuje v čistote a poriadku. Šetrí učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie a ostatný školský majetok. Žiak šetrí aj elektrickú energiu a vodu.
19. Manipulovať s oknami a žalúziami môže len v prítomnosti učiteľa a na jeho pokyn. Z bezpečnostných dôvodov sa žiak nevykláňa z okien, nevyhadzuje von papiere a nevykrikuje na okoloidúcich.
20. Ak úmyselne alebo z nedbalosti školský majetok poškodí, rodičia sú povinní škodu v plnom rozsahu uhradiť. Ak sa vinník nezistí, škoda sa uhradí kolektívne.
21. Pri prestupe na inú školu žiak vráti učebnice, pracovné zošity a učebné pomôcky poskytnuté do bezplatného užívania.
22. Počas vyučovania môže žiak opustiť triedu iba so súhlasom vyučujúceho. Žiak opustí školskú budovu len z vážnych dôvodov (návšteva lekára) so súhlasom triedneho učiteľa a rodiča. V prípade neprítomnosti triedneho učiteľa rozhodne o uvoľnení vyučujúci príslušnej hodiny. Nevyhnutné je písomné ospravedlnenie od rodiča. Žiak pri odchode z budovy školy počas vyučovania odchádza len v sprievode dospelej osoby.
23. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje svoju bezpečnosť aj bezpečnosť a zdravie svojich spolužiakov alebo narúša výchovnovzdelávací proces do takej miery, že ho znemožňuje ostatným, môže byť vylúčený z vyučovania a umiestnený do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc a policajný zbor. **Opatrenie slúži na upokojenie žiaka.**

24. Správanie žiaka sa hodnotí so zreteľom na jeho vekové osobitosti. U žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami s poruchami správania so zohľadnením ich postihnutia.
25. Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, vyučujúci to môže zapísať do internetovej žiackej knižky (ďalej IŽK) a oznámiť to tak zákonnému zástupcovi žiaka. Do IŽK učiteľ zapisuje aj pozitívne prejavy činnosti žiaka a pochvaly.
26. Ak žiak, ktorý má viac ako 14 rokov, úmyselne spôsobil škole škodu na majetku väčšieho rozsahu, fajčil alebo požíval omamné látky v škole alebo školskom areáli, v školských priestoroch úmyselne fyzicky ublížil spolužiakovi, triedny učiteľ informuje rodičov, riaditeľa školy a v prípade závažného skutku nahlási udalosť polícii.
27. Žiak má zakázané vyhrážať sa, slovne napádať, urážať a iným spôsobom znižovať dôstojnosť pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca ako aj svojich spolužiakov.
28. Rešpektuje zákaz fajčenia, hrania hazardných hier, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy a upozorní na to aj ostatných, ktorí by tento zákaz chceli porušiť. Prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.
29. Ak žiak zistí, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka má veci uvedené v bode č. 28 v škole, prípadne bod 28 porušuje v areáli školy, je povinný okamžite to oznámiť ktorémukoľvek členovi pedagogického zboru.
30. Do riaditeľne a zborovne chodí žiak len v nevyhnutných prípadoch. Všetko potrebné si vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa.
31. Do odborných učební, dielní a telocvične vchádza v sprievode učiteľa. Pred odchodom do odbornej učebne si skontroluje, či má na daný predmet všetky učebné pomôcky.

VI. Správanie žiaka cez prestávku

1. Malé prestávky využíva žiak na prípravu na nasledujúcu vyučovaciu hodinu v triede.
2. Počas desaťminútových prestávok žiak neodôvodnenie neopúšťa triedu, nezdržiava sa v priestore dverí do triedy. Tieto prestávky sú určené najmä na prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu, zopakovanie si učiva, upratanie lavice a jej okolia, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny. Na WC sa žiak zbytočne nezdržiava a zachováva pravidlá slušného správania.

3. Veľkú prestávku trávi podľa pokynov dozoru a podľa počasia na chodbách školy alebo medzi budovami a v parku. Ročníky 1. - 4. trávia veľkú prestávku v parku, ostatné ročníky na dvore medzi budovami.
4. Počas veľkej prestávky nesmie žiak svojvoľne zostávať v priestoroch budovy, ak sú ostatní žiaci vonku.
5. Nesmie opustiť areál školy, ani sa nemôže zdržiavať v priestoroch jedálne a telocvične.
6. Päť minút pred ukončením veľkej prestávky na pokyn dozor konajúceho učiteľa vchádza do budovy a pripraví sa na vyučovaciu hodinu.
7. Papiere a odpadky odhadzuje do košov. Nie je prípustné odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v školskom areáli.
8. Spory so spolužiakmi rieši bez použitia fyzickej sily a dohodne sa s nimi priateľsky podľa hesla: "**Hovorme spolu, nebime sa.“**
9. Žiak netoleruje žiadne formy šikanovania, ale zavolá pomoc dospelého.
10. Nechá na pokoji všetkých, ktorí sa nechcú zúčastniť hry alebo sa prechádzať. Neumlčuje a neponižuje nikoho, uznáva druhých bez ohľadu na rasu, náboženstvo, kultúru alebo postihnutie. Každé šikanovanie a vzájomné ubližovanie medzi žiakmi bude riešiť škola v spolupráci so zákonným zástupcom, pri závažnom priestupku s políciou.
11. Týždenník počas prestávky utrie tabuľu a prinesie učebné pomôcky. Do zborovne bez zaklopania a dovolenia učiteľa nevstupuje.

VII. Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny dá žiak svoje miesto do poriadku, odstráni nečistoty, vyloží stoličku na stôl.
2. Týždenník skontroluje čistotu učebne, zatvorenie okien, uzavretie vody, zhasnutie svetla, zotrie tabuľu a uloží pomôcky.
3. Žiak pod vedením vyučujúceho opustí triedu, preobuje sa, oblečie sa a disciplinovane opustí budovu.
4. Ak je posledná hodina v odbornej učebni, telocvični alebo dielni, dá svoje miesto v kmeňovej triede pred odchodom do poriadku a vezme si všetky veci.
5. Po skončení vyučovania v odborných učebniach a školskej dielni dá tiež do poriadku svoje pracovné miesto. Za poriadok v triede zodpovedajú všetci žiaci, ktorí v nej mali poslednú hodinu.

6. Zo školy odchádza ihneď domov, dodržiava dopravné predpisy a disciplínu.
7. Ak zistí nejakú stratu, ohlási to vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi. Nájdené veci odnesie do zborovne.

VIII. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak na vyučovanie dochádza pravidelne a včas.
2. Vyučovanie môže žiak vymeškať len pre chorobu alebo vážnu udalosť v rodine, každá neprítomnosť musí byť ospravedlnená.
3. Ak nemôže prísť do školy pre vopred známu príčinu, požiada na základe písomného ospravedlnenia od rodiča o uvoľnenie z vyučovania.
4. Uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny povoľuje príslušný učiteľ, z jedného vyučovacieho dňa triedny učiteľ, z viac ako jedného dňa riaditeľka školy na základe žiadosti zákonného zástupcu.
5. Ak žiak vymešká vyučovanie pre vopred známu príčinu a nepožiada o uvoľnenie, triedny učiteľ nemusí hodiny ospravedlniť.
6. Rodičia žiaka sú povinní pri nepredvídanej príčine, čo najskôr telefonicky oznámiť dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi.
7. Každú neúčasť na vyučovaní musia rodičia ospravedlniť. Ak triedny učiteľ dôvody nepovažuje za dostačujúce, vymeškané hodiny neospravedlní.
8. Ak na lekárske vyšetrenie odchádza žiak ráno, po ošetrení sa vráti na vyučovanie.
9. Ak žiak odchádza na lekárske vyšetrenie v priebehu vyučovania, uvoľní ho triedny učiteľ, len na základe písomnej žiadosti rodičov.
10. Ak v rodine žiaka niektorý člen ochorie na nákazlivú chorobu, oznámi to žiak alebo rodič bezodkladne riaditeľovi školy.
11. Ak žiak vymešká viac ako 30% z vyučovacích hodín bez závažných zdravotných komplikácií v jednotlivých predmetoch, môže byť na návrh vyučujúceho alebo pedagogickej rady komisionálne preskúšaný.
12. Ospravedlnenie neprítomnosti bez lekárskeho dokladu na základe ospravedlnenia rodičov môže byť maximálne 3 dni, pri dlhšej absencii musí priniesť lekárske potvrdenie .
13. Pri rozšírení vší môže žiak na odvšivenie vymeškať 3 vyučovacie dni.

14. Lekárske potvrdenie platí len od lekára, u ktorého má žiak zdravotnú kartu alebo od lekára, kde bol vyslaný na odborné vyšetrenie. Jeho meno, telefónne číslo a adresu nahlási triednemu učiteľovi na začiatku školského roka.
15. Písomné ospravedlnenie predkladá žiak bezodkladne (vo výnimočných prípadoch najneskôr do 3 dní) po návrate na vyučovanie, inak sú hodiny neospravedlnené.
16. O oslobodení od vyučovania z niektorého predmetu (napr. telesná výchova) rozhodne riaditeľka školy na základe písomného posúdenia lekára a písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
17. Žiaci oslobodení od TŠV nie sú oslobodení od účasti na hodinách TŠV.

IX. Informačný servis

1. Škola priebežne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka prostredníctvom elektronickej žiackej knižky.
2. Známky žiaka sú zaznamenávané v elektronickej žiackej knižke, aktualizované sú jedenkrát týždenne.
3. Triedny učiteľ informuje rodičov o správaní dieťaťa (pochvaly, pokarhania, poznámky, problémy v správaní) osobne, telefonicky alebo písomne prostredníctvom elektronickej žiackej knižky.
4. Triedny učiteľ informuje rodičov o organizovaní rôznych podujatí v škole i mimo školy.
5. Na spoluprácu a informácie s rodičmi škola využíva okrem elektronickej žiackej knižky individuálne osobné pohovory, konzultácie, triedne a plenárne rodičovské združenia.

X. Starostlivosť o zovňajšok

1. Do školy prichádza žiak čistý a upravený.
2. Výstredné oblečenie, nápadná úprava vlasov a tváre, nosenie drahých šperkov je neprípustné.
3. Žiak I. stupňa nosí do školy hygienické vrecúško (uterák, mydlo, toaletný papier) a používa ho.
4. Pred hodinou pracovného vyučovania si žiak oblečie pracovný odev.

5. Na hodine telesnej výchovy sa prezlečie do športového odevu. Nie je dovolené cvičiť v odeve, ktorý má počas vyučovania.

XI. Starostlivosť o učebnice, učebné pomôcky a školské zariadenie

1. Povinnosťou žiaka je šetriť učebnice a učebné pomôcky.
2. Poškodenie alebo znehodnotenie učebníc, školských pomôcok alebo zariadenia školy uhradia rodičia žiaka v plnom rozsahu.
3. Žiak má učebnice a zošity zabalené a podpísané.

XII. Povinnosti týždenníkov

1. Týždenníkov určuje triedny učiteľ a sú zapísaní v "Triednej knihe ". Týždenníci pred vyučovaním skontrolujú poriadok v triede. Pred vyučovaním i počas prestávok utrú tabuľu, pripravia kriedy a učebné pomôcky na vyučovanie. Na každej hodine hlásia vyučujúcemu chýbajúcich žiakov.
2. Ak vyučujúci nepríde do triedy do piatich minút od začiatku vyučovacej hodiny, prídu to oznámiť vedeniu školy.
3. Cez veľkú prestávku zostávajú týždenníci v triede. Môžu otvoriť okná, aby sa trieda vyvetrala. Pred príchodom spolužiakov z prestávky sa postarajú o poriadok v triede a zatvoria okná.
4. Po skončení vyučovania v triede utrú tabuľu, skontrolujú vodovodné kohútiky, uložia kriedu, zhasnú svetlo a skontrolujú zatvorenie okien.

XIII. Povinnosti žiakov v školskej jedálni

1. Žiaci obedujú až po skončení vyučovania, obedovanie počas prestávok v dopoludňajšom vyučovaní je hrubé porušenie školského poriadku.
2. Do jedálne odchádzajú stravujúci sa žiaci v sprievode učiteľa.
3. Po skončení vyučovania žiak slušne prichádza do ŠJ. Pred vstupom do jedálne si na chodbe uloží tašku a vrchný odev. V jedálni si zoberie tanier, príbor a naleje si polievku. Na druhé jedlo čaká v rade pri okienku.
4. Počas stolovania i celého pobytu v ŠJ sa správa kultúrne, nebehá, nevykrikuje.

5. Po skončení obeda zanechá svoje miesto v poriadku, odovzdá riad pri okienku a opustí ŠJ.

XIV. Dochádzka žiakov do školského klubu detí (ŠKD)

1. Žiak prihlásený do ŠKD prichádza do oddelenia po skončení vyučovania..
2. Žiakov 1.- 4. ročníka odovzdáva vychovávateľke učiteľka vyučujúca poslednú vyučovaciu hodinu v triede. Ostatní odchádzajú v sprievode učiteľky na obed a domov.
3. Zo školského klubu detí (ŠKD) je žiak uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo počas choroby.
4. Odchod z ŠKD je vyznačený v zápisnom lístku (v TK). Zmeny odchodu musí rodič písomne oznámiť.
5. Z ŠKD alebo pri činnosti v ŠKD nemôže žiak svojvoľne odísť.
6. Prevádzka v ŠKD je denne v čase od 11,30 do 16,00.
7. Správanie v ŠKD sa riadi zásadami uvedenými v tomto školskom poriadku v odseku II.

XV. Dochádzka žiakov do centra voľného času (CVČ)

1. Žiak prihlásený do CVČ čaká na vedúceho krúžku v školskom klube detí alebo v zádverí, s ktorým odchádza na miesto konania záujmovej činnosti.
2. Po skončení krúžku odchádza domov a nezdržiava sa v priestoroch ani areáli školy.

XVI. Správanie žiakov mimo školy

1. Na školských výletoch, exkurziách a akciách mimo školy sa žiak správa tak, aby nepoškodil dobré meno školy. Slušne sa správa k priateľom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy. Pri stretnutí ich slušne pozdraví.
2. Žiak nepoužíva v komunikácii hrubé a vulgárne výrazy.
3. Chráni svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbá o bezpečnosť na ulici a dodržuje dopravné predpisy.
4. Žiak základnej školy môže navštevovať iba podujatia vhodné pre mládež do 15 rokov.
5. Vo večerných hodinách sa nezdržiava bez dozoru na verejných, kultúrnych, spoločenských a športových podujatiach.

XVII. Výchovné opatrenia a klasifikácia správania

Správanie žiakov upravuje školský poriadok, ktorý umožňuje riaditeľke školy a pedagogickým zamestnancom udeľovať výchovné opatrenia:

- pochvaly a iné ocenenia za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný a statočný čin: - pochvala od triedneho učiteľa
  - pochvala od riaditeľky školy
- Opatrenia na posilnenie disciplíny žiaka pri opakovanom previnení sa proti školskému poriadku: - napomenutie od triedneho učiteľa
  - pokarhanie od triedneho učiteľa
  - pokarhanie od riaditeľky školy
  - znížená známka zo správania

Stupnica klasifikácie správania:

- 1. stupeň veľmi dobré
- 2. stupeň uspokojivé
- 3. stupeň menej uspokojivé
- 4. stupeň neuspokojivé

1) Pochvaly:

Pochvala triednym učiteľom:

- za vzorné správanie
- za vzorné plnenie povinností
- za reprezentáciu triedy na školských súťažiach
- za pomoc triednemu učiteľovi, iným vyučujúcim
- za korektné vzťahy so spolužiakmi

Pochvala riaditeľom školy:

- za výborný prospech a správanie (priemer známok 1,00)
- za nulovú absenciu počas celého školského roka
- za reprezentáciu školy v okresných a vyšších kolách súťaží

Za neospravedlnenú absenciu, nevhodné správanie, porušovanie školského poriadku, za opakované menej závažné priestupky je možné uložiť výchovné opatrenia alebo zníženú známku zo správanie nasledovne:

2) Neospravedlnená absencia:

1 – 3 hodiny	napomenutie triedneho učiteľa
4 – 5 hodín	pokarhanie triedneho učiteľa
6 – 10 hodín	pokarhanie riaditeľom školy
11 – 15 hodín	znížená známka zo správania na stupeň 2
16 - 50 hodín	znížená známka zo správania na stupeň 3
50 a viac hodín	znížená známka zo správania na stupeň 4

Pri zvažovaní opatrenia vo výchove alebo návrhu na zníženie stupňa správania pre neospravedlnenú absenciu má triedny učiteľ na zreteli, či je zodpovedný za neospravedlnené hodiny žiak, alebo či neospravedlnená dochádzka žiaka do školy nie je spôsobená zanedbávaním povinnej školskej dochádzky zo strany jeho zákonného zástupcu. Ak je neospravedlnená absencia tolerovaná zo strany zákonných zástupcov žiaka, triedny učiteľ bezodkladne informuje riaditeľku školy a príslušný odbor sociálnych vecí a rodiny.

3) Zápisy za nevhodné správanie, nenosenie pomôcok, nepísanie domácich úloh, nerešpektovanie pokynov učiteľov a opakované menej závažné priestupky:

3 - 5 zápisov	napomenutie triedneho učiteľa
6 - 10	pokarhanie triedneho učiteľa
11 - 15	pokarhanie riaditeľom školy
16 - 20	znížená známka zo správania na stupeň 2
21 - 30	znížená známka zo správania na stupeň 3
30 a viac	znížená známka zo správania na stupeň 4

4) Neskoré príchody na vyučovanie

1 - 4 neskoré príchody	zápis do žiackej knižky
za každých 5	neospravedlnená hodina

Charakteristika priestupkov:

1) Menej závažné priestupky:

- neplnenie si povinnosti týždenníkov
- neskoré príchody na vyučovanie
- neprezúvanie sa
- nenosenie úboru na TV
- zabúdanie domácich úloh a pomôcok
- odpisovanie a našepkávanie
- vyrušovanie počas vyučovania
- nevhodné správanie počas prestávok

2) Závažnejšie priestupky:

- neospravedlnená absencia
- vedomé poškodzovanie školského zariadenia, učebníc, pomôcok
- znečisťovanie školského areálu odpadkami
- poškodzovanie zelene
- vozenie sa na bicykloch v školskom parku
- nedodržiavanie čistoty v triedach, v šatni, na chodbách a toaletách
- neuposlúchnutie pokynov vyučujúcich
- neslušné vystupovanie voči vyučujúcim a spolužiakom:
    - zosmiešňovanie
    - urážanie
    - vyhrážanie sa
    - drzé vystupovanie
    - vulgárne vyjadrovanie
- podvádzanie a klamanie
- neoprávnené použitie mobilu počas vyučovania

3) Veľmi závažné priestupky:

- svojvoľné opustenie vyučovania alebo školskej akcie
- pozmeňovanie záznamov v žiackej knižke
- nosenie do školy predmetov ohrozujúcich zdravie – nože, rezné a bodné predmety
- krádež
- psychické a fyzické násilie
- zastrašovanie
- vydieranie
- prejavy šikanovania a jeho propagácia
- prejavy násilia, rasovej, náboženskej či inej intolerancie
- fajčenie
- požívanie alkoholických nápojov
- zdržiavanie sa v zariadeniach, ktoré podávajú alkoholické nápoje, cigarety a poskytujú možnosť hrať hazardné hry
- nosenie, prechovávanie, užívanie, propagácia návykových látok

Záverečné ustanovenia

Dodržiavanie školského poriadku je záväzné pre všetkých žiakov a zamestnancov školy. Za porušovanie školského poriadku nesie žiak osobnú zodpovednosť a je hodnotený podľa podmienok ustanovených v časti o výchovných opatreniach a klasifikácii správania.

Povinnosťou triedneho učiteľa je oboznámiť žiakov so školským poriadkom na začiatku školského roka a podľa potreby aj na triednických hodinách.

Rodičia sú oboznámení so školským poriadkom na plenárnom alebo rodičovskom združení a prostredníctvom webovej stránky školy.

Zmeny a doplnky školského poriadku prerokované v pedagogickej rade schvaľuje riaditeľ školy.

Školský poriadok nadobúda účinnosť dňom schválenia riaditeľom školy.

Školský poriadok bol prerokovaný a schválený na pedagogickej rade dňa 24.08. 2021. Týmto dňom nadobúda platnosť a súčasne sa ruší Školský poriadok školy zo dňa 28.8.2014 a jeho dodatky.

V Kotešovej 23.08.2021

Mgr. Katarína Kasemová
riaditeľka školy

Príloha č.1

Pravidlá počas dištančného vzdelávania

1. Ak ide o ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka počas trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19, lehota podľa § 144 ods. 10 zákona č. 245/2008 Z. z. sa predlžuje z 3 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní na 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní.
2. V prípade distančného vzdelávania je žiak školy povinný komunikovať s vyučujúcimi prostredníctvom rodičovského konta na EduPage a www.bezkriedy.sk. V prípade, že toto nie je z objektívnych dôvodov možné, je nutné sa so školou skontaktovať a komunikovať akoukoľvek inou formou (email školy, telefonicky, osobne v škole za dodržania podmienok a opatrení školy, MŠVVaŠ SR a ÚVZ).
3. V prípade dištančného vzdelávania je žiak povinný, v stanovenom termíne podľa pokynov vyučujúceho, vypracovať a zasielať zadané úlohy z jednotlivých predmetov.
4. V prípade, ak žiak nebude pracovať a zúčastňovať sa na dištančnom vzdelávaní bude mu môcť byť nariadené komisionálne preskúšanie.
5. V prípade dištančného vzdelávania počas ZOOM vyučovacích hodín sa musí žiak osobne prezentovať a zapájať do aktivít.